



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
Sen. O. Jannuzzi
ANDRIA

Indirizzi: ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

PON FSE – Bando prot. 25532 del 23/02/2024

Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero

Titolo progetto: "PCTO in Europa"

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-4

CUP I84D24000450007

Andria, data protocollo

*A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
ALL'ALBO DELLA SCUOLA
AGLI ATTI*

**AVVISO RIVOLTO
AL PERSONALE INTERNO
PER LA SELEZIONE DI
DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
DOCENTE FIGURA DI SUPPORTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 2O 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI/25532 del 23/02/2024;

VISTE le Linee Guida e Norme Edizione 2014;

VISTE le delibere n. 02 del Collegio dei Docenti e n. 02 del Consiglio d'Istituto, entrambe in data 19/04/2017, di adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola” 2014-2020, competenze e ambienti per l'apprendimento ASSE I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e all'inserimento dei relativi progetti P.O.N. nel P.T.O.F. d'Istituto;

VISTA la lettera del MIUR - Prot. n. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto “PCTO in Europa” Codice identificativo: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-4, importo complessivo autorizzato: euro 154.100,00;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 5788 del 18/06/2024 di assunzione a Bilancio e variazione al Programma Annuale 2022 del finanziamento del Progetto;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/20013 relativo al FSE;

VISTI I criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto

EMANA

il presente bando di selezione e reclutamento di **1 docente referente per la valutazione** e di **1 docente figura di supporto** per l'area gestionale-organizzativa per i seguenti moduli afferenti al progetto:

<i>Titolo Modulo</i>	<i>Ore</i>
Malaga	60h
Granada	60h
Dublino 1	60h
Dublino 2	60h
Parigi	60h

Funzioni del referente per la valutazione

Il Referente per la valutazione è il responsabile di tutte le attività di valutazione dell'intero progetto e assicura il coordinamento con i processi di valutazione interni alla scuola e con le iniziative di valutazione esterne.

Il referente per la valutazione, in particolare:

- garantisce, di concerto con tutor interni e tutor aziendali di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche, e ne facilita l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra i vari moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- collabora con tutte le figure coinvolte per il monitoraggio della ricaduta degli interventi sul curricolare;
- funge da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, rappresentando un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.

Il compenso orario, come da CCNL vigente, è di € 19,25 + oneri a carico dello Stato e del dipendente per un totale di n. 45 ore per l'intero Progetto, così articolate:

<i>Titolo Modulo</i>	<i>Ore referente per la valutazione</i>
Malaga	9
Granada	9
Dublino 1	9
Dublino 2	9
Parigi	9
TOTALE	45

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Funzioni della figura di supporto all'area gestionale-organizzativa

La figura di supporto per l'area gestionale-organizzativa affianca il Dirigente Scolastico per la realizzazione dei moduli formativi in cui si articola il Progetto, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nel Progetto stesso.

In particolare, il docente di supporto all'area gestionale-organizzativa:

- coopera con gli uffici di Segreteria, **anche nel periodo estivo**, per indagini di mercato, richiesta di preventivi, redazione di determini e acquisti, organizzazione dei soggiorni;
- coopera con il Dirigente Scolastico ed il Referente per la Valutazione per la realizzazione di tutti i Moduli formativi in cui si articola il Progetto;
- supporta il D.S. nella gestione della Piattaforma GPU e nei rapporti con l'Autorità di Gestione;
- cura che i dati inseriti nel *sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani* siano coerenti e completi;
- sostiene i Tutor e il personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo;
- verifica che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;

Il compenso orario, come da CCNL vigente, è di € 19,25 + oneri a carico dello Stato e del dipendente per un totale di 65 ore per l'intero Progetto, così articolate:

<i>Titolo Modulo</i>	<i>Ore docente di supporto</i>
Malaga	13
Granada	13
Dublino 1	13
Dublino 2	13
Parigi	13
TOTALE	65

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Le istanze, compilate secondo il modello allegato, andranno indirizzate al Dirigente Scolastico ITT "Sen. Onofrio Jannuzzi" Viale Gramsci, 40 – Andria, e consegnate a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto, o inviate con raccomandata o posta certificata **entro e non oltre le ore 13.00 del 12/07/2024**, con la dicitura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE o FIGURA DI SUPPORTO AREA GESTIONALE-ORGANIZZATIVA.

Le istanze dovranno essere corredate del *curriculum vitae* (modello europeo), nel quale andranno evidenziati soltanto i titoli e le esperienze afferenti alla tipologia di incarico richiesta.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto www.ittjannuzzi.edu.it.

Allegati:

- Modello domanda (allegato A)
- Griglia di valutazione dei titoli ed esperienze (Allegato B)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Giuseppe Monopoli

Titolo progetto _____

Codice progetto

Avviso interno per il reclutamento di:

- **n. 1 Referente per la valutazione**
- **n. 1 Figura di supporto area gestionale -organizzativa**

Al Dirigente Scolastico
dell'I.T.T. "Sen. O. Jannuzzi" - Andria

Il/Lasottoscritto/a

[illegible]

e residente a _____ in Via _____ n. _____

[illegible]

recapito telefonico cellulare _____,

indirizzo e-mail _____

CHIEDE di poter svolgere l'attività di

- ☐ **Referente per la valutazione**
- ☐ **Figura di supporto per l'area gestionale-organizzativa**

Il/La sottoscritto/a, inoltre,

DICHIARA

- ✓ di essere cittadino italiano;
- ✓ di essere cittadino UE;
- ✓ di essere in regola con le disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero:
- ✓ di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'ITT "Sen. O. Jannuzzi" di Andria al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Andria,

FIRMA

Alleqa:

- ☐ Curriculum Vitae
- ☐ Griglia di valutazione

Titolo progetto _____

Codice progetto _____

Referente per la valutazione

GRIGLIA di VALUTAZIONE

CANDIDATO				
A – Titoli di studio			Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Possesso di laurea		PUNTI 10		
Diploma di Istruzione superiore (in assenza di Laurea)		PUNTI 5		

B – Titoli professionali			Punteggio attribuito	
Esperienze di docenza	p.2 per ogni anno	Max PUNTI 20		
Esperienza in attività di valutatore di piani PON- FSE	p. 3 per ogni anno	Max PUNTI 21		
Esperienza di docenza in corsi PON	Punti 2 per ogni corso	Max PUNTI 8		
Esperienza di tutoraggio in corsi PON	Punti 1 per ogni corso	Max PUNTI 3		
Esperienza di referente prove INVALSI	Punti 2 per ogni anno	Max PUNTI 12		

C- Competenze informatiche

Esperienza nella gestione della Piattaforma PON	Punti 6			
		Totale punteggio (A)	/10	
		Totale punteggio (B)	/64	
		Totale punteggio (C)	/6	
		Totale punteggio (A) + (B) + (C)	/80	

ALLEGATO B

Titolo progetto _____

Codice progetto _____

Supporto area organizzativo-gestionale

GRIGLIA di VALUTAZIONE

CANDIDATO				
A – Titoli di studio			Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Possesso di laurea		PUNTI 10		
Diploma di Istruzione superiore (in assenza di Laurea)		PUNTI 5		

B – Titoli professionali			Punteggio attribuito	
Esperienze di docenza	p.2 per ogni anno	Max PUNTI 20		
Esperienza in attività di facilitatore di piani PON- FSE	p. 3 per ogni anno	Max PUNTI 21		
Esperienza di docenza in corsi PON	Punti 2 per ogni corso	Max PUNTI 8		
Esperienza di tutoraggio in corsi PON	Punti 1 per ogni corso	Max PUNTI 3		
Documentata esperienza di progettazione candidature PON-FSE con esito positivo	Punti 2 per ogni anno	Max PUNTI 12		

C- Competenze informatiche

Esperienza nella gestione della Piattaforma PON	Punti 6			
		Totale punteggio (A)	/10	
		Totale punteggio (B)	/64	
		Totale punteggio (C)	/6	
		Totale punteggio (A) + (B) + (C)	/80	